

Avis à tous les requérants de permis

Veillez prendre note qu'aucun permis de l'Office de la protection du consommateur ne vous sera délivré tant que l'immatriculation de votre entreprise ne sera pas officiellement inscrite dans les registres du registraire des entreprises.

Si des changements ont été apportés depuis l'immatriculation, veuillez effectuer les modifications avant de transmettre la demande de permis. Dans le cas où les modifications apportées n'apparaissent pas sur le site du Registraire des entreprises du Québec (www.registreentreprises.gouv.qc.ca), veuillez joindre une copie de la *Déclaration modificative* dûment déposée (c'est-à-dire portant une estampe de dépôt ou copie de l'envoi recommandé comme preuve de dépôt) ou une copie de la confirmation si les modifications ont été effectuées en ligne.

Veillez vous assurer d'inclure les documents suivants dans votre envoi. L'absence d'un ou des documents retardera la délivrance d'un permis. Une demande de délivrance de permis n'est réputée reçue que si elle contient tous les renseignements requis, les droits exigibles et les documents requis. La demande complète doit être transmise à l'adresse figurant au bas de cette page.

DOCUMENTS REQUIS

Veillez vous assurer d'inclure les documents suivants dans votre envoi :

- Formulaire *Transfert de permis (Changement de titulaire)*, incluant les annexes C et D ;
- Chèque fait à l'ordre du ministre des Finances pour l'acquittement des droits qui doit porter la date du même jour que la demande. Les droits pour un transfert de permis sont de 50% des derniers droits payés pour l'émission ou la reconduction du permis. Dans le cas d'une demande reçue en dehors du délai de 10 jours suivant l'évènement, les droits sont de 75% des derniers droits payés.
- Copie des documents d'ouverture et de la fiche de signature de chaque compte en fidéicommis ;
- Original du permis (conserver une copie) ;
- Copie de la résolution du conseil d'administration de l'entreprise autorisant le requérant à faire la demande d'un permis (voir exemple ci-dessous).

RÉSOLUTION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION		
Date : _____		
_____	autorise	_____
(Nom de la personne morale)		(Nom du requérant)
à être titulaire d'un permis d'agent de voyages pour le compte de l'agent de voyages.		
_____	_____	_____
(Nom en lettres moulées)	(signature)	(titre)
_____	_____	_____
(Nom en lettres moulées)	(signature)	(titre)

Réservé à l'Office

No de permis:

No de commerçant:

NEQ:

Examiné par:

Date:

Réservé à l'Office

Section 1 : Identification de l'agence

Nom de l'agence :

Numéro de permis :

Section 2 : Identification du requérant

Nom :

Prénom :

Adresse :

Ville :

Province :

Code postal :

Téléphone:

Poste:

Télécopieur :

Courriel :

Date de naissance :

Section 3 : Déclaration et certification

JE DÉCLARE être citoyen canadien ou immigrant reçu au sens de la Loi sur l'immigration et la protection des réfugiés (L.C. 2001, c. 27).

 Oui Non

Non applicable pour permis restreint

JE DÉCLARE que tous les établissements où l'agent de voyages fera des affaires sont conformes à la réglementation municipale relative aux usages.

 Oui Non

JE DÉCLARE avoir, au cours des huit années précédentes et pendant une période minimale de deux ans, à temps plein et de façon permanente, exercé des opérations d'agent de voyages pour le compte d'un agent de voyages titulaire d'un permis.

 Oui Non

Non applicable pour permis restreint

JE DÉCLARE être exempt de toute condamnation pour escroquerie, pour faux ou pour opération frauduleuse en matière de contrat ou de commerce.

 Oui Non

JE DÉCLARE être exempt(e) de toute condamnation pour une infraction à la Loi sur les agents de voyages.

 Oui Non

Section 3 : Déclaration et certification (suite)

JE DÉCLARE ne jamais avoir été titulaire d'un permis, ni occupé une fonction de dirigeant ou de bailleur de fonds pour un agent de voyages qui a été la cause du paiement d'une réclamation par l'un des fonds du cautionnement collectif ou par le Fonds d'indemnisation des clients des agents de voyages, et qui n'a pas remboursé ce fonds.

Oui Non

Si la réponse est non à la question précédente, veuillez répondre aux questions suivantes :

Numéro de permis de l'agence de voyages : _____

Nom de l'agence : _____

JE DÉCLARE ne pas avoir fait faillite au cours des cinq dernières années précédant la demande, ni occupé une fonction de dirigeant(e) ou de bailleur de fonds pour un agent de voyages qui a fait faillite au cours des cinq années précédentes.

Oui Non

JE DÉCLARE avoir comme principale activité celle d'exercer des fonctions de gérance à l'établissement principal de la personne, association ou société au bénéfice de laquelle le permis est demandé.

Oui Non

Certification

JE DÉCLARE que les renseignements fournis dans la présente demande et dans toutes les pièces ci-annexées sont véridiques et complets.

Je reconnais que l'agent de voyages doit, dans les quinze jours de l'évènement, aviser le président par écrit de tout changement aux renseignements fournis et aux documents transmis.

Requérant de permis : _____

Signature du requérant : _____

Date : _____

À tout moment des pièces justificatives peuvent être demandées pour valider les renseignements présentés dans les déclarations.

ANNEXE C : Formulaire de déclaration d'ouverture du compte en fidéicomis d'un agent de voyages

- Joindre la fiche de signature et les documents d'ouverture du compte en fidéicomis de l'institution financière.
- Tout compte en fidéicomis doit être ouvert et maintenu au Québec.
- Il doit y avoir un compte distinct pour chaque devise.
- Une déclaration d'ouverture doit être faite pour chaque compte en fidéicomis.
- Une nouvelle autorisation doit être fournie pour chaque remplacement, ajout ou retrait d'une personne autorisée à effectuer les opérations relatives à un compte en fidéicomis.
- L'agent de voyages doit informer l'Office de la protection du consommateur de l'ouverture, de la fermeture et du transfert d'un compte en fidéicomis et lui indiquer le nom et l'adresse de l'institution financière ainsi que le numéro du compte.

[Si l'espace est insuffisant, veuillez joindre une autre annexe.]

Renseignements sur l'agence de voyages

Nom :		
Adresse de l'établissement principal :		
Ville :	Province :	Code postal :
Téléphone :	Poste :	Télécopieur :
Courriel :		

Identification du compte en fidéicomis visé par la déclaration d'ouverture

Numéro de compte :		En devise :
Nom de l'institution financière :		Numéro de transit :
Adresse de l'institution financière :		
Ville :	Province :	Code postal :
Téléphone :	Poste :	Télécopieur :
Courriel :		

Noms des personnes autorisées à effectuer les opérations bancaires sur le compte en fidéicomis

1. Titulaire de permis	
Nom :	Prénom :
Adresse :	
Ville :	Province :
Code postal :	Date de naissance :
2. Autre personne autorisée <input type="radio"/> (Autorisé à signer en remplacement du titulaire de permis) ou cosignataire <input type="radio"/> (Signataire obligatoire)	
Nom :	Prénom :
Adresse :	
Ville :	Province :
Code postal :	Date de naissance :
3. Autre personne autorisée <input type="radio"/> (Autorisé à signer en remplacement du titulaire de permis) ou cosignataire <input type="radio"/> (Signataire obligatoire)	
Nom :	Prénom :
Adresse :	
Ville :	Province :
Code postal :	Date de naissance :

Certification

Requérant de permis :	
J'autorise l'Office de la protection du consommateur à vérifier en tout temps l'état du compte en fidéicomis.	
Signature du requérant :	Date :

ANNEXE D : Déclaration de l'expérience du requérant de permis

- Le requérant d'un permis doit être en mesure de faire la preuve qu'au cours des huit années précédentes et pendant une période minimale de deux ans, à plein temps et de façon permanente, exercé des opérations d'agent de voyages pour le compte d'un agent de voyages titulaire d'un permis.
- À tout moment, le requérant d'un permis devra être en mesure de faire la preuve de son expérience.
- Le requérant utilise, au besoin, plus d'un formulaire.
- À remplir seulement dans le cas d'une demande de permis général.

Identification du requérant

Nom du requérant de permis d'agent de voyages

Nom :

Prénom :

Expérience de travail

De : à Nom de l'employeur :
AA MM AA MM

Emploi ou titre de la fonction :

Emploi rémunéré

Temps complet

Temps partiel →

S'il s'agit d'un emploi à temps partiel, indiquez le nombre d'heures travaillées par semaine :

Principales tâches accomplies :

Pièces jointes

Expérience de travail

De : à Nom de l'employeur :
AA MM AA MM

Emploi ou titre de la fonction :

Emploi rémunéré

Temps complet

Temps partiel →

S'il s'agit d'un emploi à temps partiel, indiquez le nombre d'heures travaillées par semaine :

Principales tâches accomplies :

Pièces jointes

Expérience de travail

De : à Nom de l'employeur :
AA MM AA MM

Emploi ou titre de la fonction :

Emploi rémunéré

Temps complet

Temps partiel →

S'il s'agit d'un emploi à temps partiel, indiquez le nombre d'heures travaillées par semaine :

Principales tâches accomplies :

Pièces jointes

Certification

Requérant de permis :

Signature du requérant :

Date :